

### **III. PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC**

#### **1. Chức năng:**

Tham mưu, giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước về hoạt động nghiên cứu khoa học, nghiên cứu ứng dụng và phát triển khoa học công nghệ, ứng dụng kết quả nghiên cứu khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác quản lý về khoa học và công nghệ ở các sở, ngành, cấp huyện và các tổ chức hội, đoàn thể theo quy định của pháp luật.

#### **2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

a) Đề xuất, xây dựng kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, biện pháp tổ chức thực hiện nhiệm vụ khoa học trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn và theo dõi việc tổ chức thực hiện chiến lược, quy hoạch, chương trình, kế hoạch hoạt động dài hạn, hàng năm, cơ chế, chính sách, quy định, biện pháp thúc đẩy hoạt động khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh;

b) Là đầu mối chịu trách nhiệm chính trong việc tham mưu xây dựng, tổ chức thực hiện và quản lý chương trình, nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng, chuyển giao tiến bộ khoa học và công nghệ thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội nông thôn, miền núi, vùng dân tộc thiểu số và nhiệm vụ thuộc các lĩnh vực khác (trừ nhiệm vụ thuộc lĩnh vực đã phân công cho Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành; Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng);

c) Tổ chức việc xác định, đặt hàng, tuyển chọn, giao trực tiếp, thẩm định, đánh giá, nghiệm thu, công nhận kết quả các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh có sử dụng ngân sách nhà nước thuộc các lĩnh vực được giao; tổ chức giao quyền sở hữu và quyền sử dụng kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh;

d) Theo dõi, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện và sau nghiệm thu các nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh;

đ) Tiếp nhận, tổ chức ứng dụng, đánh giá hiệu quả ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ do Ủy ban nhân dân tỉnh đề xuất đặt hàng hoặc đặt hàng sau khi được đánh giá, nghiệm thu;

e) Đề xuất thành lập các Hội đồng tư vấn khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật;

g) Tổ chức đánh giá, nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ không sử dụng ngân sách nhà nước của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật;

h) Chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan liên quan đề xuất, xây dựng danh mục các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh;

i) Quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở do Sở Khoa học và Công nghệ đặt hàng theo quy định của pháp luật;

k) Hướng dẫn các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và các tổ chức hội, đoàn thể về hoạt động nghiên cứu, ứng dụng khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh;

l) Làm đầu mối theo dõi, tổng hợp và hướng dẫn các hoạt động nghiên cứu khoa học, ứng dụng thành tựu khoa học và công nghệ phục vụ sản xuất và đời sống; có ý kiến đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở của các sở, ban, ngành, địa phương sử dụng ngân sách sự nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh, làm cơ sở cho Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh giao dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở;

m) Hướng dẫn các tổ chức khai thác, ứng dụng công nghệ, thương mại hóa kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ tại địa phương;

n) Hướng dẫn, kiểm tra hoạt động của các hội, các tổ chức phi chính phủ hoạt động trong lĩnh vực khoa học và công nghệ thuộc thẩm quyền quản lý của Sở theo quy định của pháp luật;

o) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở giao.